



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.edu.it>

E Mail apic82100r@istruzione.it - Pec Mail: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Ascoli Piceno, 8/11/2022

All'attenzione dei docenti
di scuola primaria

OGGETTO: guida su come inserire la VALUTAZIONE IN ITINERE PER OBIETTIVI sul registro Nuvola

Si comunica a tutti i docenti della scuola primaria che a partire da inizio **NOVEMBRE 2022** si potrà inserire la nuova **VALUTAZIONE per OBIETTIVI** sul registro elettronico Nuvola.

In allegato trovate le guide per:

- Eliminare/modificare/creare obiettivi per le proprie discipline/materie (ogni docente dovrà inserire i propri, vi ricordo che Nuvola ha mantenuto in memoria quelli dello scorso anno);
- come inserire la valutazione OBIETTIVI:
 - per singolo alunno;
 - per classe in maniera multipla (consigliata).
- Religione, alternativa, comportamento

Per qualunque informazione circa:

- gli **OBIETTIVI** chiedere alla docente Maria Teresa Vagnoni;
- il **REGISTRO NUVOLA** al docente Luca Marozzi.

Vi ricordo che da quando il docente effettua **una prova di valutazione ha 7 giorni di tempo per inserirla sul registro e da quando viene inserita passano 120 ore (5 giorni)** prima che la valutazione sia visibile al tutore.

Saluti

FIRMA

- Ins. Luca Marozzi -

GUIDA PER INSERIRE LA VALUTAZIONE OBIETTIVO/I IN MODO **SINGOLO** (PER OGNI ALUNNO)

Questa procedura può essere messa in atto **SOLO DOPO CHE OGNI DOCENTE ha CREATO L'OBIETTIVO/GLI OBIETTIVI** che dovranno essere valutati e dopo che sono stati creati **I FRASARI PER I CRITERI DI VALUTAZIONE**.

- Entra in Nuvola con le **CREDENZIALI** personali
- Seleziona la **CLASSE INTERESSATA**
- Seleziona la **DISCIPLINA/MATERIA**
- Clicca su **VALUTAZIONI**
- Individua **l'alunno/a** e **l'obiettivo** da valutare (*cliccando sulle "i" trovate la descrizione dell'obiettivo*)

Valutazioni: tutti gli obiettivi

Alunno	N° valutazioni	Ultima valutazione	Dati e previsioni ⁱ	Dati e previsioni ⁱ	Misure ⁱ
 1. ANTON TAISIA  09/02/2015  	0				

- Cliccate su +
- Appare la schermata sotto

● Inserisci valutazione 1° QUADRIMESTRE

Valutazione

Alunno
ANTON TAISIA

Data*
08/11/2022

Tipologia*
ORALE

Peso (%)*
100

Criteri di valutazione

Tipologia della situazione

*Frasi per tipologia della situazione

Risorse mobilitate

Autonomia

Continuità

Obiettivi

Obiettivo*	Valutazione*	Peso (%)*
Dati e previsioni	Seleziona...	100

Aggiungi criteri di valutazione

+ Aggiungi obiettivo

Altre informazioni

Strumento/Prova

Descrizione per scuola

Copia per area tutore e studente

Descrizione per tutore e studente

- **DATA** (inserite la data della valutazione)
 - **TIPOLOGIA VALUTAZIONE** (scegliere quale prova è stata somministrata)
 - **PESO** (non selezionare nulla)
 - **SELEZIONE FRASARIO PER I CRITERI DI VALUTAZIONE** selezionate le varie frasi per i diversi campi dei criteri di valutazione
 - **STRUMENTO/PROVA** (potete lasciarlo anche in bianco)
 - **DESCRIZIONE PER SCUOLA/PER TUTORE E STUDENTE** (si divide in 2 parti: descrizione per la scuola NON APPARE AL TUTORE, descrizione per tutore/alunno APPARE AL TUTORE)
- ATTENZIONE:** potete utilizzare il pulsante “*copia per area tutore e studente*” per evitare di scrivere più volte la stessa cosa. Questi campi sono utili se volete specificare una valutazione per SINGOLO ALUNNO.
- **OBIETTIVO** (seleziona l'**obiettivo** che valutate, selezionate la **valutazione, peso** -lasciate quello che trovate-)
- Pulsante **AGGIUNGI OBIETTIVO** (serve per aggiungere un altro obiettivo oltre a quello che state già valutando che però deve essere stato creato precedentemente seguendo la guida di Nuvola). Questa funzione è utile nel caso in cui con una sola prova vengano valutati più obiettivi

P.S. vi ricordo però che si deve valutare un obiettivo alla volta

Una volta che tutti gli alunni sono stati valutati clicca su **SALVA**

GUIDA PER INSERIRE LA VALUTAZIONE OBIETTIVO/I IN MODO **MULTIPLO**

Questa procedura può essere messa in atto **SOLO DOPO CHE OGNI DOCENTE ha CREATO L'OBIETTIVO/GLI OBIETTIVI** che dovranno essere valutati e dopo che sono stati creati **I FRASARI PER I CRITERI DI VALUTAZIONE**.

- Entra in Nuvola con le **CREDENZIALI** personali
- Seleziona la **CLASSE INTERESSATA**
- Seleziona la **DISCIPLINA/MATERIA**
- Clicca su **VALUTAZIONI**
- Clicca su **SELEZIONA TUTTI**
- Clicca su **VALUTAZIONI MULTIPLE** (*si divide in 3 parti: CONFIGURAZIONE-VALUTAZIONE-RIEPILOGO*)

CONFIGURAZIONE (questa **PRIMA PARTE** sarà **IDENTICA** per **TUTTI GLI ALUNNI**)

1/3 Configurazione 2/3 Valutazione 3/3 Riepilogo Continua

Configura valutazione

Configura le proprietà della valutazione. Per iniziare una valutazione con obiettivi, clicca su "Aggiungi obiettivo" e seleziona gli obiettivi desiderati.

Data*
05/11/2022

Tipologia*
ORALE

Peso (%) * ●
100

Strumento/Prova

Obiettivi
+ Aggiungi obiettivo

Valori iniziali

Imposta un valore iniziale per le descrizioni e i giudizi descrittivi di tutti i voti. I valori inseriti in questa fase possono essere aggiornati per ciascun alunno durante la fase successiva.

Descrizione per scuola

Copia per area tutore e studente

Descrizione per tutore e studente

Tipologia della situazione

Risorse mobilitate

Autonomia

Continuità

- **DATA** (inserite la data della valutazione)
- **TIPOLOGIA VALUTAZIONE** (scegliere quale prova è stata somministrata)
- **PESO** (non selezionare nulla)
- **STRUMENTO/PROVA** (potete lasciarlo anche in bianco)

- **DESCRIZIONE PER SCUOLA/PER TUTORE E STUDENTE** (si divide in 2 parti: descrizione per la scuola NON APPARE AL TUTORE, descrizione per tutore/alunno APPARE AL TUTORE)

ATTENZIONE: potete utilizzare il pulsante “copia per area tutore e studente” per evitare di scrivere più volte la stessa cosa.

Questi campi non sono indispensabile ai fini della nostra valutazione e nello stesso tempo **se volete specificare una valutazione per SINGOLO ALUNNO** potete inserirla nella schermata successiva dove ci sono le stesse voci e che trovate sotto il nome dell'alunno interessato).

- **SELEZIONE FRASARIO PER I CRITERI DI VALUTAZIONE** selezionate le varie frasi per i diversi campi dei criteri di valutazione
- Pulsante **AGGIUNGI OBIETTIVO** (serve per aggiungere un altro obiettivo oltre a quello che state già valutando che però deve essere stato creato precedentemente seguendo la guida di Nuvola). Questa funzione è utile nel caso in cui con una sola prova vengano valutati più obiettivi

P.S. vi ricordo però che si deve valutare un obiettivo alla volta

- Cliccate su **CONTINUA** e passate alla **2 schermata**.

VALUTAZIONE (questa parte e' diversa per ciascun alunno).

The screenshot shows a three-step process: 1/3 Configurazione, 2/3 Valutazione (active), and 3/3 Riepilogo. It includes 'Indietro' and 'Continua' buttons. The configuration table shows: Tipologia ORALE, Peso 100%, Alunni (list of names), and Obiettivi. A toggle for 'Mostra giudizi descrittivi' is present. Below, two student entries are shown with 'Valutazione*' dropdown menus and 'Giudizio descrittivo' expandable sections.

- All’inizio trovate un riepilogo di quello che avete inserito nella schermata **CONFIGURAZIONE**
- **VALUTAZIONE** trovate le 4 frasi decise al collegio che valutano il raggiungimento dell’obiettivo

- **GIUDIZIO DESCRITTIVO** (vedi CONFIGURAZIONE), se volete comunicare alla famiglia dell'alunno/a interessato/a qualche informazione/comunicazione/consiglio circa l'esito della valutazione.

P.S. vi è la possibilità di copiare la descrizione per la scuola su descrizione per tutore/alunno con il pulsante "copia su descrizione tutore".

- Una volta che tutti gli alunni sono stati valutati clicca su **CONTINUA**

RIEPILOGO

- Controllate l'esattezza delle valutazioni e informazioni inserite
- Clicca su **ASSEGNA VALUTAZIONI** per salvare (se non cliccate qui non salvate nulla)
- Avete terminato e le valutazioni sono state correttamente inserite

LA VALUTAZIONE IN RELIGIONE, ALTERNATIVA E COMPORTAMENTO

I passaggi sono i medesimi che avete sopra sia per la valutazione **SINGOLA** che **MULTIPLA**.

Le uniche differenze sono:

- **non** vanno inseriti i criteri di valutazione
- la valutazione è espressa in **giudizi**

CREAZIONE OBIETTIVI PRIMARIA A.S. 22-23

Vi informo che per l'a.s. 2022-2023 i docenti della scuola primaria troveranno nel proprio registro Nuvola gli **OBIETTIVI DISCIPLINARI** che nell'a.s. 2021-2022 erano stati inseriti dai docenti che lavoravano in quella classe e insegnavano la medesima disciplina (es. chi nell'a.s. 22-23 insegna ITA in 3° troverà gli obiettivi caricati di chi nell'a.s. 21-22 insegnava in 3° la stessa disciplina).

Naturalmente questi obiettivi possono CREATI, MODIFICATI O ELIMINATI

Luca

ELIMINARE OBIETTIVI

- Entrare nel registro
- Scegliere classe e disciplina
- Sulla colonna di sinistra clicca su VALUTAZIONI→IMPOSTAZIONI

- Clicca su OBIETTIVI
- Seleziona (mettendo la spunta) gli obiettivi da eliminare (anche tutti con una sola spunta in alto)
- Azione di massa ELIMINA
- PROCEDI

MODIFICARE GLI OBIETTIVI

- Entrare nel registro
- Scegliere classe e disciplina
- Sulla colonna di sinistra clicca su VALUTAZIONI→IMPOSTAZIONI
- Clicca su OBIETTIVI
- Seleziona il pulsante ARANCIONE sull'obiettivo da modificare
- Nel campo NOME modifica il nome dell'obiettivo e nel campo DESCRIZIONE modifica la descrizione
- SALVA

CREARE GLI OBIETTIVI

- Valutazioni
- Impostazioni
- Obiettivi
- Crea nuovo

Indicare il **Nome**: *si consiglia un nome breve che aiuti in fase di lettura e che possa essere utilizzato facilmente, senza occupare troppo spazio, nei report; una maggiore specificazione dell'Obiettivo può essere inserita nel campo "Descrizione".*

Il campo **Categoria** *deve essere lasciato vuoto poiché si è in fase di creazione di un obiettivo singolo, che non appartiene a nessuna Categoria.*

La **posizione**, *infine, non è obbligatoria; è opportuno inserire un numero solo se si vuole far sì che gli Obiettivi creati siano disposti secondo un certo ordine nelle visualizzazioni.*

Frazioni temporali *in cui si può utilizzare l'obiettivo, permette di scegliere in quali frazioni temporali utilizzare l'obiettivo.*

- Clicca su **SALVA**