

Piano di Miglioramento

APIC82100R FALCONE E BORSELLINO

SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	FORMAZIONE aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .	Sì	
	PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE di azioni per contenere la varianza tra le classi. PROGETTAZIONI per il raggiungimento dell'equità negli esiti.	Sì	
	RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.	Sì	
	SPERIMENTAZIONE e INNOVAZIONE di nuovi strumenti valutativi delle competenza di cittadinanza da parte di classi pilota.	Sì	

Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

Obiettivo di processo	Fattibilità	Impatto	Prodotto
FORMAZIONE aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .	4	4	16
PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE di azioni per contenere la varianza tra le classi. PROGETTAZIONI per il raggiungimento dell'equità negli esiti.	3	5	15
RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.	4	4	16
SPERIMENTAZIONE e INNOVAZIONE di nuovi strumenti valutativi delle competenza di cittadinanza da parte di classi pilota.	4	5	20

Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati

Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
FORMAZIONE aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .	Coinvolgimento di tutta la rete di scuole per un aggiornamento più significativo e innovativo sulla progettazione dei percorsi di valutazione delle competenze di cittadinanza.	1) formare i membri del NIV ; 2) incontro del NIV con consulente esterno ; 3) incontro dei docenti della rete con esperto in metodologie innovative ; 4) sperimentazione dell'azione di miglioramento comune ; 5) verifica del processo in itinere.	Realizzazione di nuovi percorsi valutativi di cittadinanza e costituzione.
PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE di azioni per contenere la varianza tra le classi. PROGETTAZIONI per il raggiungimento dell'equità negli esiti.	Raggiungere gli stessi punteggi nei risultati di italiano e matematica nelle classi con lo stesso escs. Contenere la varianza dei risultati delle prove in italiano e matematica tra le classi dell'I.C. di almeno 3 punti.	- costruzione di prove condivise disciplinari per classi parallele - costruzione di griglie condivise per la valutazione delle prove	- uso di prove condivise disciplinari per classi parallele - uso di griglie condivise per la valutazione delle prove
RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.	Partire dalle buone pratiche già in uso nell'istituto, confrontandole con le nuove esigenze.	1)reperire i materiali in uso nei vari ordini di scuola ; 2) analizzare e confrontare.	Produzione di una rubrica di valutazione condivisa tra i vari ordini di scuola.
SPERIMENTAZIONE e INNOVAZIONE di nuovi strumenti valutativi delle competenze di cittadinanza da parte di classi pilota.	Coinvolgimento di più classi e docenti in attività di ricerca-azione che porti alla formalizzazione di uno strumento condiviso che a regime possa rilevare in in maniera più oggettiva la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza.	1)utilizzare griglie per la valutazione delle competenze di cittadinanza e costituzione per ogni ordine di scuola. 3) diffusione delle strategie didattiche innovative proposte ; 4) completezza ed efficacia degli strumenti elaborati 5) trasferibilità	Confronto e condivisione dei punti di forza e criticità incontrati nella sperimentazione e compilazione da parte dei docenti di questionari sull'efficacia degli strumenti proposti.

OBIETTIVO DI PROCESSO: #4686 FORMAZIONE

aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Coinvolgimento di tutta la rete INSIEME (4 I.C.) per un aggiornamento significativo e innovativo sulla progettazione di percorsi di valutazione delle competenze di cittadinanza.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	FORMAZIONE del NIV sui prodotti e sui processi.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nulla
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	La FORMAZIONE (ricerca/azione) produrrà strumenti oggettivi unitari e condivisi fra tutti gli ordini di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nulla

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
Coinvolgere la componente docente che sperimenta in prima persona il potenziamento delle competenze di cittadinanza scelte per implementare la pratica didattica e la progettazione trasversale (Lifelong learning).	Appendice A : potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio. Appendice B : promuovere l'innovazione perchè sia sostenibile e trasferibile.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
-----------------------------	----------------

Tipologia di attività	FORMAZIONE aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .
Numero di ore aggiuntive presunte	33
Costo previsto (€)	4000
Fonte finanziaria	Rete Insieme
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1800	Rete Insieme
Consulenti		
Attrezzature	200	Rete Insieme
Servizi	300	Rete Insieme
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
FORMAZIONE aggiornamento in Rete sulla progettazione di percorsi valutativi a partire dalle competenze di cittadinanza .					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa

- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	18/12/2015
Indicatori di monitoraggio del processo	obiettivo di processo non ancora attivato
Strumenti di misurazione	obiettivo di processo non ancora attivato
Criticità rilevate	obiettivo di processo non ancora attivato
Progressi rilevati	obiettivo di processo non ancora attivato
Modifiche / necessità di aggiustamenti	obiettivo di processo non ancora attivato

OBIETTIVO DI PROCESSO: #4685 PROGETTAZIONE e REALIZZAZIONE di azioni per contenere la varianza tra le classi. PROGETTAZIONI per il raggiungimento dell'equità negli esiti.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	ATTIVITA' di recupero e potenziamento nelle classi coinvolte dalle prove standardizzate
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	RIDUZIONE del gap fra le classi coinvolte dalle prove standardizzate
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Mancato raggiungimento degli obiettivi
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	A regime tutte le classi dell'I.C verranno coinvolte in attività di recupero e potenziamento
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Mancato raggiungimento degli obiettivi

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
PROGETTARE azioni che permettano il raggiungimento dell'equità tra gli esiti.	APPENDICE A : prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione ; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati. Apertura pomeridiana delle scuole e riduzione del numero di alunni per classe o per articolazioni di gruppi di classi, anche con potenziamento del tempo scolastico o rimodulazione del monte orario. APPENDICE B : trasformare il modello trasmissivo della scuola ; riorganizzare il tempo del fare scuola.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	40
Numero di ore aggiuntive presunte	240
Costo previsto (€)	8400
Fonte finanziaria	Fondo di istituto e altro
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	4
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	nessuna
Consulenti	0	nessuna
Attrezzature	0	nessuna
Servizi	0	nessuna
Altro	0	nessuna

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Rientri facoltativi/settimanali di recupero e potenziamento (per le discipline coinvolte nelle prove Invalsi)					Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	07/01/2016
Indicatori di monitoraggio del processo	obiettivo di processo non ancora attivato
Strumenti di misurazione	obiettivo di processo non ancora attivato
Criticità rilevate	obiettivo di processo non ancora attivato
Progressi rilevati	obiettivo di processo non ancora attivato
Modifiche / necessità di aggiustamenti	obiettivo di processo non ancora attivato

OBIETTIVO DI PROCESSO: #4684 RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	Indagine conoscitiva sulle buone pratiche esistenti nell'istituto/tra i vari ordini di scuola e valutazione del materiale raccolto.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Consapevolezza degli strumenti adottati nella valutazione di cittadinanza e costituzione.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nulla
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Produzione di una rubrica di valutazione condivisa tra i vari ordini di scuola.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nulla

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
ORIENTAMENTO dell'alunno nel percorso educativo-formativo a partire dalla scuola dell'infanzia.	Appendice A : sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità, l'educazione all'autoimprenditorialità ; Appendice B : investire sul capitale umano ripensando i rapporti.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	supporto organizzativo agli incontri istituzionali dei docenti
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna
Figure professionali	Altre figure

Tipologia di attività	nessuna
Numero di ore aggiuntive presunte	0
Costo previsto (€)	0
Fonte finanziaria	nessuna

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	0	nessuna
Consulenti	0	nessuna
Attrezzature	0	nessuna
Servizi	0	nessuna
Altro	0	nessuna

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
RIFLESSIONE sulla necessità di uno strumento di valutazione delle competenze di cittadinanza significativo e condiviso.	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	18/12/2015
Indicatori di monitoraggio del processo	Negli incontri di area i docenti hanno confrontato materiali di valutazione delle competenze già in uso nell'I.C. nei vari ordini di scuola.
Strumenti di misurazione	tabelle e questionari
Criticità rilevate	manca di uniformità e oggettività

Progressi rilevati	consapevolezza di poter procedere alla realizzazione di strumenti più oggettivi
Modifiche / necessità di aggiunstamenti	nessuno

OBIETTIVO DI PROCESSO: #4683 SPERIMENTAZIONE e INNOVAZIONE di nuovi strumenti valutativi delle competenza di cittadinanza da parte di classi pilota.

SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

Azione prevista	RILEVAZIONE oggettiva della valutazione delle competenze chiave di cittadinanza e costituzione. PRODURRE e UTILIZZARE griglie per la valutazione delle competenze di cittadinanza e costituzione condivisa da ogni ordine di scuola da parte di un gruppo pilota.
Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine	Diffusione delle strategie didattiche innovative proposte. Uso di strumenti oggettivi per la valutazione unitaria e condivisa da parte dei docenti coinvolti nella ricerca-azione.
Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine	Nella scuola secondaria il numero esiguo di classi potrebbe limitare il confronto nella sperimentazione.
Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine	Completezza ed efficacia degli strumenti elaborati e trasferibilità. Uso di strumenti oggettivi per la valutazione unitaria e condivisa.
Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine	Nulla

Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
--	---

Caratteri innovativi dell'obiettivo	Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B
COSTRUIRE piste di lavoro didattico sui nuclei fondanti delle competenze chiave di cittadinanza prese in considerazione; predisporre strumenti didattici di gestione delle piste di lavoro : indicatori, rubriche di valutazione, uda, strumenti di rilevazione. La RICERCA-AZIONE di uno strumento di valutazione unitario e condiviso.	Appendice A : potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio. Appendice B : promuovere l'innovazione perchè sia sostenibile e trasferibile.

SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Gruppo referenti della Rete Insieme e docenti NIV
Numero di ore aggiuntive presunte	220
Costo previsto (€)	3850
Fonte finanziaria	Rete Insieme
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Documentaristi, referente istituto capofila
Numero di ore aggiuntive presunte	10
Costo previsto (€)	175
Fonte finanziaria	Rete Insieme

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1800	Rete Insieme
Consulenti		
Attrezzature	200	Rete Insieme
Servizi	300	Rete Insieme
Altro		

Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
SPERIMENTAZIONE e INNOVAZIONE di nuovi strumenti valutativi delle competenze di cittadinanza da parte di classi pilota (da completarsi entro l'anno scolastico 2017/2018)											

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

Data di rilevazione	18/12/2015
Indicatori di monitoraggio del processo	Lo svolgimento della SPERIMENTAZIONE avverrà contestualmente e successivamente alla formazione.
Strumenti di misurazione	Lo svolgimento della SPERIMENTAZIONE avverrà contestualmente e successivamente alla formazione.
Criticità rilevate	Lo svolgimento della SPERIMENTAZIONE avverrà contestualmente e successivamente alla formazione.
Progressi rilevati	Lo svolgimento della SPERIMENTAZIONE avverrà contestualmente e successivamente alla formazione.
Modifiche / necessità di aggiustamenti	Lo svolgimento della SPERIMENTAZIONE avverrà contestualmente e successivamente alla formazione.

SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del piano di miglioramento in quattro passi

Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Priorità 1	La priorità è l'uso di strumenti sistematici e condivisi per valutare il raggiungimento delle competenze chiave e di cittadinanza.
Priorità 2	Migliorare i risultati di italiano e matematica nelle prove standardizzate. Diminuire la varianza tra le classi dei diversi plessi che compongono l'I.C.

La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

Esiti degli studenti	Competenze chiave e di cittadinanza
Traguardo della sezione 5 del RAV	Formalizzazione ed uso di strumenti sistematici e condivisi per valutare il raggiungimento delle competenze chiave e di cittadinanza.
Data rilevazione	07/01/2016
Indicatori scelti	La RIFLESSIONE parte dal controllo delle buone pratiche già in uso nell'istituto, confrontandole con le nuove esigenze ;
Risultati attesi	Ottenere uno strumento sistematico e condiviso per rendere la valutazione delle competenze chiave di cittadinanza più oggettiva possibile.
Risultati riscontrati	Obiettivo in svolgimento
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	
Esiti degli studenti	Risultati nelle prove standardizzate
Traguardo della sezione 5 del RAV	Raggiungere gli stessi punteggi nei risultati di italiano e matematica nelle classi con lo stesso escs. Contenere la varianza dei risultati delle prove in italiano e matematica tra le classi dell'I.C. di almeno 3 punti.
Data rilevazione	07/01/2016
Indicatori scelti	ATTIVITA' di RECUPERO in italiano e matematica nelle classi coinvolte nelle prove standardizzate.
Risultati attesi	Contenere la varianza dei punteggi all'interno della classe
Risultati riscontrati	Obiettivo in svolgimento
Differenza	
Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica	

Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

Momenti di condivisione interna	Niv, commissioni, consigli, collegio e consiglio di istituto
Persone coinvolte	docenti, ata, genitori
Strumenti	comunicazione cartacea e on line

**Considerazioni nate dalla
condivisione**

**Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia
all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica**

Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
questionari autovalutativi dei percorsi attivati	docenti, ata	annuale

Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
questionari autovalutativi dei percorsi attivati	genitori	annuale

Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
Marozzi - Petrillo - Pezzoli - Piunti - Cori - Gaetano	docenti

Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?	No
La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?	No
Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?	Sì
Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?	Sì