



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.gov.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

Circolare n. 5/TU

Ascoli Piceno, 08/10/2022

Al personale docente in servizio
nell'IC Falcone e Borsellino

Al personale amministrativo in servizio
nell'IC Falcone e Borsellino

Oggetto: Procedure per la segnalazione di alunni inadempienti all'obbligo scolastico

Com'è noto, le norme vigenti assegnano al Dirigente Scolastico l'obbligo di vigilanza sull'assolvimento dell'obbligo scolastico per i minori di età compresa fra i 6 e i 16 anni. L'assenza dell'alunno senza adeguate giustificazioni determina pertanto un obbligo di attivazione che ricade in capo al Dirigente. E' evidente, altresì, che solo una segnalazione tempestiva offre la possibilità di mettere in atto procedure efficaci al fine di far rientrare il minore nel percorso scolastico.

Con la presente si impartiscono ai docenti e agli Uffici di Segreteria le seguenti disposizioni a carattere permanente distinguendo preliminarmente i seguenti casi:

- Evasione: l'alunno iscritto non si è mai presentato;
- Elusione: l'alunno è assente da più di 15 giorni senza motivazione accertata;
- Frequenza irregolare;
- Abbandono.

Al verificarsi dei precedenti casi, i docenti coordinatori di classe devono far pervenire alla Segreteria didattica, utilizzando il modello allegato, la segnalazione dei casi di mancata frequenza (evasione, elusione, frequenza irregolare e abbandono). In caso di assenze prolungate o mancata frequenza la Segreteria didattica deve inviare i dati sulle assenze al Dirigente Scolastico.

In caso di inadempienza, protocollata la comunicazione del docente, la Segreteria deve:

1) Se l'alunno è residente/domiciliato in Comune:

- a) *Inviare comunicazione alla famiglia invitando all'assolvimento dell'obbligo;*
- b) *Inviare successivamente comunicazione al Comando Stazione Carabinieri del Comune di residenza;*

- 2) *Se l'alunno non è reperibile e non si conosce il suo recapito, la Segreteria didattica deve indirizzare comunicazione direttamente al Sindaco;*

Firmato digitalmente da MONICA GRABIOLI



ISTITUTO COMPRENSIVO “FALCONE e BORSELLINO”

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado – tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.gov.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

- 3) *La Segreteria didattica deve far sottoscrivere apposita dichiarazione ai genitori stranieri che manifestino l'intenzione di sospendere temporaneamente la frequenza scolastica all'alunno per fare ritorno al paese d'origine.*

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Monica Grabioli