



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO "FALCONE e BORSELLINO"

Ascoli Piceno - Appignano del Tronto - Castorano - Colli del Tronto - Offida

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado - tel. 0736/813826 fax 0736/814398

Codice Fiscale 92033390441 url: <http://icfalconeeborsellino.gov.it>

E. Mail apic82100r@istruzione.it - E Mail p.e.c.: apic82100r@pec.istruzione.it

<https://www.facebook.com/icfalconeeborsellino/>

63100 Ascoli Piceno - Via Monte Catria n. 34

PROT.N. 9970

A tutti i docenti dell'I.C.

Oggetto: schede dei progetti anno scolastico 2020-2021

Si informano i docenti che la scheda progetti va compilata usando il *file inviato ai fiduciari di plesso (in settimana invieremo il file contenente i fogli da compilare)*.

Per una migliore comprensione tutte le pagine da compilare sono numerate da 1 a 5.

Prestare attenzione alle seguenti distinzioni:

- **PROGETTI FIS** (sono quelli incentivati col fondo d'istituto) e vanno riempiti tutti i FOGLI da 1 a 5 in momenti diversi dell'anno scolastico;
- **PROGETTI ESTERNI** (sono quelli che non accedono al fondo e di solito provengono da enti esterni) da completare solo il FOGLIO 1 (all'inizio dell'anno) e il FOGLIO 5 (alla fine dell'anno per valutare il progetto).

La scheda dei **PROGETTI FIS** si compone di due sezioni :

- **PRIMA PARTE** (da compilare ad inizio anno e contenente la parte *didattica* e la parte *finanziaria*) FOGLIO 1 e FOGLIO 2;
- **SECONDA PARTE** (da compilare in itinere/fine progetto e contenente le *firme*, *riepilogo ore* e *valutazione finale*) FOGLIO 3, FOGLIO 4 e FOGLIO 5.

Le varie sezioni devono essere riempite in tutte le loro parti.

Si ricorda che i **PROGETTI** possono essere:

- **curricolari** (*si realizza in orario curricolare*);
- **extra-curricolari** (*si realizza in orario extra-curricolare*).

L'**ORARIO** può essere composto da:

- **ore funzionali** (a € 17,50) *non effettuate con i bambini / effettuate in orario curricolare; (es. per programmare/coordinare progetti - ore effettuate con i bambini in orario curricolare rientrando sulla collega che era in servizio per lavori di gruppo, manifestazioni, prove delle recite, quando le classi hanno più di 15 alunni - ect);*
- **ore di docenza** (a € 35,00) *effettuate con i bambini in orario extra-curricolare.*

Si ricorda ai docenti che *prima di iniziare un progetto devono:*

- 1) **consegnare ALMENO DUE SETTIMANE PRIMA una nota con la data di inizio progetto/laboratorio** in segreteria e concertare con la stessa eventuali necessità inerenti lo svolgimento del progetto;
- 2) **controllare con la segreteria l'effettivo numero di ore a disposizione** del progetto/laboratorio;
- 3) in fase di compilazione delle schede progetto **TENERE CONTO DELLE LINEE GUIDA** allegate alla presente circolare;

Si precisa che, per quanto concerne i **progetti FIS che prevedono il rientro in orario extra-curricolare**, i docenti dovranno attenersi alle seguenti indicazioni:

- gli alunni che parteciperanno al progetto dovranno appartenere tutti alla stessa classe;
- il progetto dovrà essere svolto nell'aula degli alunni che prenderanno parte al progetto;
- gli alunni dovranno sedersi nei banchi che occupano in orario scolastico.

I **progetti che prevedono l'intervento di esperti esterni non potranno essere attivati in presenza fino a gennaio 2020**, dopo questo periodo si valuterà se sarà il caso o meno di introdurre persone esterne negli ambienti scolastici.

Le schede vanno rinviate per mail **entro il 31/10/2020** alla F.S. insegnante **ANTONELLI ANTONELLA** all'indirizzo di posta **antoanto1976@libero.it**

Si prega di rispettare la data di consegna indicata.

Per qualunque informazione o chiarimento contattare la F.S. competente Antonelli Antonella.

Ascoli P. 16/10/2020

La F.S.

Ins. Antonelli Antonella

LINEE-GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI FIS anno 2020-2021

Si portano a conoscenza dei docenti le linee guida elaborate dalla DS, staff e NIV per la presentazione dei progetti finanziati col Fondo d'istituto. Si pregano i docenti di seguire tali linee guida nella stesura e presentazione delle schede progettuali.

- le ore di programmazione/progettazione/organizzazione dei progetti **NON SARANNO CONTEGGIATE NEL PAGAMENTO** (si pagano solo le ore effettuate con gli alunni);
- **UN MINIMO DI 15 ALUNNI PER FAR SCATTARE UN SECONDO DOCENTE** nel progetto (*se fra i 15 alunni vi è un alunno H in base ai bisogni della disabilità si può prevedere un altro docente di classe o sostegno*);
- privilegiare i progetti di recupero/consolidamento/potenziamento;
- privilegiare i progetti che caratterizzano l'identità di un plesso/paese/istituto;
- progetto di **MINIMO 9 ORE PER CLASSE/SEZIONE**;
- **termine perentorio scadenza** presentazione progetti **31/10/2020**;
- ai singoli plessi sarà **COMUNICATO UN BUDGET TOTALE DI SPESA PER I PROGETTI A CUI OGNI PLESSO SI DOVRÀ ATTENERE** nella presentazione degli stessi. Se vi dovessero essere dei residui finanziari successivamente saranno suddivisi fra lo stesso ordine di scuola.